Guion para desarrollo de contenidos

| PROGRAMA DE FORMACIÓN | Producción de eventos masivos |
| --- | --- |

| COMPETENCIA | 260402014 - Promover acciones de prevención de acuerdo con normativa y protocolos de gestión del riesgo de desastres. | RESULTADOS DE APRENDIZAJE | 260402014-3 - Activar plan de emergencias y contingencias de acuerdo con las necesidades del evento. |
| --- | --- | --- | --- |

| NÚMERO DEL COMPONENTE FORMATIVO | CF15 |
| --- | --- |
| NOMBRE DEL COMPONENTE FORMATIVO | Ejecución de plan de emergencias de acuerdo con el evento “simulacro” |
| BREVE DESCRIPCIÓN | La ejecución de los planes de emergencia se inicia antes de la entrada del público, lo cual implica, definir roles y responsabilidades para atender sucesos no planeados, verificando el cumplimiento de las normativas y la adherencia a los planes diseñados para mitigar y controlar los riesgos que se pueden materializar en cualquier espectáculo, feria o función. |
| PALABRAS CLAVE | Alerta, alarma, protocolos, simulación, simulacro. |

| ÁREA OCUPACIONAL | 6 - VENTAS Y SERVICIOS |
| --- | --- |
| IDIOMA | Español |

TABLA DE CONTENIDOS

**Introducción**

1. Alerta y alarmas de emergencias

2. Fases de activación

3. Protocolo de activación del plan de emergencias y contingencias

**Introducción**

| Cuadro de texto |
| --- |
| Estimado aprendiz, en esta unidad va a conocer las fases que contempla una emergencia desde que se emite una alerta, cómo se activan los protocolos de emergencia conforme al riesgo que se esté materializando y, la diferencia entre alerta y alarma, entre otros conceptos fundamentales en un plan de emergencias. Así mismo, se revisarán las fases de activación de los planes de emergencia, la relevancia de organizar y planear con anticipación, las simulaciones y simulacros y la importancia de la apropiación de los protocolos de intervención, con el fin de disminuir los efectos negativos de un suceso y salvar vidas.  En el siguiente video conocerá, de forma general, la temática que se estudiará a lo largo del componente formativo. |

**GUION DE VIDEO INTRODUCTORIO**

| **Tipo de recurso** | Video *spot* animado | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOTA** | **La totalidad del texto locutado para el video no debe superar las 500 palabras aproximadamente** | | | |
| **Título** | Importancia de la gestión del riesgo en eventos masivos | | | |
| **Escena** | **Imagen** | **Sonido** | **Narración (voz en *off*)** | **Texto** |
| **1** | Parte 1  Crear una imagen similar e ir evidenciando la importancia de tener en cuenta las fases para un plan de emergencia y lo que este abarca.Fase 2 y fase 3 durante la vida del coronavirus después de la emergencia del covid-19. 3 fases.  Parte 2  Crear una imagen similar:  Presentar la imagen similar e ir señalando cada una de las partes de un lugar, con el fin de evidenciar la importancia de la construcción de planes de emergencias y procedimientos que intervienen en estos sucesos.  Mapa de punto de ensamblado de la familia irreconocible en casa | Sonido instrumental que transmita la idea de prevención | Al pensar en un plan de emergencias es importante diferenciar los términos. Por ejemplo, es distinta una fase de alerta a activar el sistema de alarma en sí. La alerta es una señal que avisa de un peligro, un llamado de atención para estar atentos. La alarma es una señal (por lo general sonora o lumínica), que implica ejecutar una acción inmediata por la presencia de un riesgo grave, capaz de comprometer la integridad o la vida de las personas.  Una emergencia, en cambio, es aquella situación que puede ocasionar riesgo de lesiones graves o fatales a los seres humanos, o afectar seriamente instalaciones, equipos o el medio ambiente. En todo evento que congregue personas debe haber un responsable, y se debe haber previsto un plan de emergencia y contingencia con sus respectivos procedimientos operativos normalizados, según el marco legal vigente. | Emergencias  Plan de emergencia  Contingencia  Procedimientos |
| **2** | Parte 1:  Mientras corre la imagen irán apareciendo los interrogantes escritos, con el fin de crear reflexión de quien ve el video.  Crear imagen similar.  Hombre encargado del bombero en el entrenamiento de simulacros de emergencia  Parte 2:  Crear imagen similar.Tomar decisiones empresariales. Los hombres discuten el problema y buscan maneras de resolverlo. Los personajes masculinos hacen preguntas y piensan. Los empresarios toman decisiones difíciles. Dibujo vectorial plano de dibujos animados  A partir de una imagen similar, que salgan en iconos, sobre la preparación del talento humano, tener recursos disponibles y el uso de sistemas alternativos de emergencias. | Sonido musical (informativo) | Si bien es cierto que un plan operativo normalizado tiene como fin saber qué hacer y cómo actuar, esta no es la única herramienta; es importante tener los recursos necesarios para atender una situación adversa. ¿Cómo saber si los recursos son suficientes?, con prácticas y simulacros periódicos orientados a evaluar la capacidad y eficacia en la respuesta ante una emergencia, incluyendo la preparación del talento humano, los recursos y los sistemas de los que se dispone. | ¿Qué hacer?  ¿Cómo actuar?  Recursos  Simulacros  Preparación - capacitación |
| **3** | Parte 1  Crear una imagen similarIlustración de suministros de evacuación, personas a evacuar, etc.  A partir de la imagen ir enfocando cada una de las partes (qué tipo situación se va a imitar, las consecuencias por ejemplo heridos, fallas estructurales, incendios, y las responsabilidades), con el fin de evidenciar lo que se menciona en la narración. | Sonidos tranquilos que permitan capturar la atención mientras se dan detalles de tipo visual. | Un simulacro es un ejercicio orientado a evaluar y aumentar la capacidad de respuesta ante una emergencia. Es una representación en un escenario donde se recrean situaciones diseñadas a partir de la identificación y análisis de posibles amenazas, la vulnerabilidad del lugar, las afectaciones a las personas, la infraestructura, el entorno, etc., y el impacto que una emergencia podría tener en estos. En este tipo de prácticas es importante tener un guion donde se defina el tipo de situación que se va a recrear, sus consecuencias (heridos, fallas estructurales, incendios, etc.), y cómo se distribuyen las responsabilidades, que deberán corresponder a las asignadas en el plan de emergencias y contingencias. | Simulacros  Identificación de amenazas  Responsabilidades |
| **4** | Presentar imágenes similares, donde se identifique la importancia de tener reuniones controladas con todos los integrantes.    El gerente o el equipo líder está asignando un trabajo para el equipo de técnicos, supervisor, capataz e ingenieros En la reunión matutina antes del trabajo en la que todos llevan máscaras para prevenir el coronavirusPrimeros auxilios médicos, procedimientos de emergencia, escenas de salvamento. Ilustración vectorial de emergencias con riesgo para la salud de primera ayuda. Masaje cardiaco y cpr. Personajes que ayudan a heridos, a desmayar personas    Rescatadores conjunto isométrico de páginas de aterrizaje vehículos de rescate medicamentos de ayuda de emergencia y equipo especial ilustración vectorial | Sonido musical (informativo) | Según la magnitud de la actividad planeada, se establece si corresponde a un ejercicio complejo, semicomplejo o sencillo. Siempre se recomienda que antes del desarrollo de estas actividades haya una reunión controlada con todos los integrantes del comité de emergencia para poner a prueba la toma de decisiones.  Teniendo en cuenta lo expuesto anteriormente, se debe resaltar que en una emergencia intervienen diferentes variables: quién detecta lo que está ocurriendo; cuál es el mecanismo de comunicación que se utilizará para informarlo; cómo interpretar la información, y que medidas de control se toman. Dependiendo de estas variables, los efectos negativos de la situación pueden ser controlados o desencadenar un desastre, en el que los recursos no serían suficientes, y se necesitaría la intervención de organismos externos. |  |
| **6** | Crear una imagen similar donde se proyecte cada uno de los puntos: planes de mejoramiento, debilidades y fortalezas en la ejecución del plan de emergencias.Concepto de planificación de la continuidad del negocio con iconos. Procedimientos, riesgos, análisis de impacto, resiliencia, planificación, gestión, recuperación, implementación. Infografía vectorial web con un estilo mínimo de línea plana  Finalmente, se crea una imagen similar incorporando una señal que permita evacuar el lugar según la indicación, con el fin de resaltar que cada uno de los integrantes de la empresa, deberá distinguir claramente el plan de emergencia y evacuación.  IMG_256 | Música tranquila e informativa. | Se sugiere que siempre que se realicen simulacros o se presente una emergencia, por pequeña que sea, haya una autoevaluación para identificar fallas en los procedimientos, recursos o capacidad de respuesta, y a partir de esto elaborar planes de mejora. | Plan de mejoramiento  Debilidades  Fortalezas |
| **Nombre del archivo** | **623800\_v1** | | | |

**DESARROLLO DE CONTENIDO**

1. **Alerta y alarmas de emergencias**

| Cuadro de texto |
| --- |
| Alerta y alarma son dos palabras íntimamente relacionadas, pero es importante tener claro su significado. Una **alerta** es un estado de aviso previo a una situación, en tanto que una **alarma** es la emisión de señales acústicas o luminosas dispuestas para comunicar la necesidad inmediata de actuar y, por lo general, implican la necesidad de evacuar lo más pronto posible un lugar hacia un punto seguro.  Para comprender sobre el tema relacionado a las alertas y alarmas de emergencia, es importante tener en cuenta las definiciones que brinda la Guía técnica para la reglamentación local de eventos con aglomeraciones en público (Hernández y Zapata, 2018) de la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres (UNGRD). |

| **Tipo de recurso** | Carrusel de tarjetas |
| --- | --- |
| **Introducción** | Algunos conceptos claves que se deben tener en cuenta respecto a las alertas y alarmas de emergencia son: |

| **Alerta**  Estado que se declara con anterioridad a la manifestación de un evento peligroso, con base en el monitoreo del comportamiento del respectivo fenómeno, con el fin de que las entidades y la población involucrada activen procedimientos de acción previamente establecidos.  . | Etiqueta de signo de advertencia de precaución. Trazo vectorial editable 64x64 píxeles  **Imagen: 623800—CF15\_i01** |
| --- | --- |
| **Alarma**  Aviso o señal que se da para que se sigan instrucciones específicas de emergencia, debido a la presencia real o inminente de un evento peligroso. | Icono de sirena de emergencia en estilo plano. Ilustración del vector de alarma policial en fondo blanco aislado.  **Imagen: 623800—CF15\_i02** |
| **Estado de precaución**  Es aquel donde aún no se ha presentado la materialización de la emergencia, pero que por las características del lugar o condiciones medioambientales se puede llegar a materializar y pasar de precaución a un estado de alerta. | Ilustración vectorial creativa del borde de franjas de policía negro y amarillo. Juego de cintas sin fisuras con precaución de peligro. Diseño artístico de la línea de lugares de crimen. Resumen del elemento gráfico de concepto. Cartel de construcción.  **Imagen: 623800\_CF15\_i03** |

| Cuadro de texto |
| --- |
| Es primordial saber que las alertas, comunican a través de los mecanismos disponibles a los brigadistas, al Puesto de Mando Unificado (PMU) y a organizadores en general sobre cualquier suceso que se pueda materializar y que se deba vigilar para evitar un estado de alarma generalizado. De esa manera es posible tomar medidas preventivas y de intervención oportuna.  Las alertas son un mecanismo de anticipación y comunicación efectiva entre los responsables de la atención de emergencias, y deben estar codificadas con el fin de no crear pánico entre el público. Es de suma importancia que los integrantes del comité de emergencia las conozcan y se apropien de estas. Un ejemplo decodificación de alertas es el establecido por la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres (UNGDR) (2011, <https://bit.ly/2PSfWUk>), como se muestra en este enlace. |

| **Tipo de recurso** | Tarjetas animadas |
| --- | --- |
| **Introducción** | La clasificación por niveles de las alertas y alarmas de emergencia se presenta en los siguientes colores: |
| **Imagen: 623800\_CF15\_i04** | **VERDE**  Prevención, mitigación, rehabilitación y reconstrucción. |
| **Imagen: 623800\_CF15\_i05** | **AMARILLO**  Preparación |
| **Imagen: 623800\_CF15\_i06** | **NARANJA**  Alistamiento |
| **Imagen: 623800\_CF15\_i07** | **ROJO**  Respuesta |

| Cuadro de texto |
| --- |
| Esta clasificación y códigos son solo ejemplos que, a criterio del comité de emergencias o de quien diseñe los planes, se podrán usar; aunque cabe la posibilidad de utilizar nombres de animales u otro sistema que se considere de fácil aplicabilidad para el evento y el contexto en el que este se desarrollará.  Las alarmas son sistemas de aviso de que algo está ocurriendo y deben tener unas características puntuales, como ser audibles en todas las áreas del recinto, visibles (garantizando que puedan ser identificadas por personas sordas o con dificultades auditivas) y fáciles de entender para el personal en general al que van dirigidas, con instrucciones claras. Por ello, en cualquier evento con aglomeración de público se debe contar con sistemas que garanticen alternativas en caso de problemas en el suministro de energía como megáfonos, pitos, linternas u otras estrategias que permitan guiar a las personas de manera segura durante la evacuación del lugar, con medidas de protección colectiva.  Es importante que el sistema de alarma no se active hasta tener completamente despejadas las vías de evacuación y las salidas de emergencia. En eventos que se desarrollen en escenarios con escaleras, se sugiere hacer una evacuación parcial por áreas, evitando estampidas y caídas de los asistentes desde alguna altura. Teniendo en cuenta que estos sistemas de alerta y alarma son obligatorios en cualquier plan de emergencias y contingencias de aglomeraciones de público, temporales o permanentes, se deberá dejar documentado cuáles serán los códigos para utilizar y cómo se activará el sistema de alarma.  Si bien es cierto que los sistemas de alarma son importantes, lo es aún más saber cómo se activan y el momento oportuno de hacerlo, porque por instinto de supervivencia los asistentes, ante el sonido de sirenas, pitos y demás, podrían entrar en caos colectivo dificultando las labores de evacuación del lugar. En situaciones como estas cobra relevancia el tipo de público, la edad y la actividad que se está desarrollando. Por eso se reitera la importancia de que cada plan de emergencia esté realmente diseñado según las condiciones del lugar y el tipo de público.  A continuación, se muestra un ejemplo sobre cómo emplear un sistema o clasificación de alerta y alarmas de emergencia. |

| **Tipo de recurso** | Carrusel de tarjetas |
| --- | --- |
| **Introducción** | Se va a desarrollar una feria de artesanías: la fase de precaución se activa desde que se planean y designan los recursos y la logística a seguir, hasta que se asignan los responsables o coordinadores por cada plan operativo normalizado. El sistema de alerta quedará codificado de la siguiente manera: |

| **Alerta liebre**  Se debe iniciar el proceso de evacuación de todo el personal. | Retrato abstracto de cabeza de conejo, liebre de pinturas multicolores. Dibujo de color. Ilustración vectorial de pinturas  **Imagen: 623800\_CF15\_i08** |
| --- | --- |
| **Alerta dragón**  Se puede presentar un conato de incendio. | Cartoon head dragon blowing fire  **Imagen: 623800\_CF15\_i09** |
| **Alerta mapache**  Persona que requiere atención de primeros auxilios. | Cabeza de mapache al estilo de las caricaturas. aislado de fondo blanco. Ilustración del vector  **Imagen: 623800\_CF15\_i10** |

| Cuadro de texto |
| --- |
| Para llevar a cabo una adecuada codificación de un sistema de alarma, es necesario tener en cuenta una serie de aspectos y características que se deben cumplir. |

| **Tipo de recurso** | Acordeón tipo 1 |
| --- | --- |
| **Introducción** | La codificación del sistema de alarma debe tener los siguientes pasos: |
| Iconos de seguridad de la tecnología de la información. Serie simple. Iconos vectoriales de seguridad de TI  **Imagen: 623800\_CF15\_i11** | |
| **1.** Interrumpir el sonido de ambientación durante diez segundos. | |
| 2. Activar la sirena durante diez segundos. | |
| 3. Proceder a indicar la evacuación de la siguiente manera: “Por favor, se pide a los asistentes salir del lugar sin correr, haciendo uso de las tres puertas asignadas para la salida del evento y atendiendo las indicaciones de los brigadistas”. | |
| 4. Hacer sonar la alarma de manera ininterrumpida. Si se llegara a presentar fallas en el sistema de alarma, se deberán utilizar megáfonos acompañados de luces de linternas rojas para activar la evacuación de los asistentes. | |
| Esto quedará expresado de manera escrita, y la codificación deberá darse a conocer en todos los niveles del comité de emergencias. Así mismo, se harán entrenamientos con prácticas y simulacros. Adicionalmente, debe contemplarse que durante el desarrollo del evento se emitirán mensajes a todos los asistentes sobre las medidas básicas de seguridad, por ejemplo: “En caso de la ocurrencia de una emergencia, mantenga la calma, siga las indicaciones de los brigadistas y llegue a nuestro punto seguro, ubicado en el costado derecho del recinto”.  Revisados los conceptos anteriores, podemos ver que alertas y alarmas son requisitos definidos para anticiparnos a la respuesta ante un riesgo inminente. | |

**2. Fases de activación**

| Cuadro de texto |
| --- |
| Activar un plan de emergencia consiste en poner en marcha las actividades, estrategias y responsabilidades que se designaron jerárquicamente para atender cualquier incidente, emergencia o desastre que se pueda llegar a presentar. Para ello se deben tener claros los siguientes aspectos:   * El responsable del evento deberá dar la declaratoria de activación del plan de emergencias y contingencias. Se sugiere hacer esta declaratoria antes de la apertura al público, ya que así se dispondrá de la logística necesaria para que cada elemento asignado a la atención de emergencias esté en el lugar indicado y con las personas y organismos de socorro preparados. * El director del plan designará un responsable o coordinador general de emergencias, quien velará porque todos los niveles del comité, desde el puesto de mando unificado hasta los brigadistas, funcionen. * Para el caso de los eventos se sugiere que, desde antes de iniciar la actividad y hasta cuando finalice, se active el plan y una alerta generalizada que permita tener monitorizados todos los aspectos que se puedan presentar.   Ante una situación de riesgo es común presentar dudas al momento de reaccionar, para tener mayor certeza examine las respuestas a estas preguntas:  **¿Cuándo se deben activar los planes de emergencia?**  Teniendo en cuenta lo expuesto, los planes de emergencia se activan antes de presentarse un riesgo.  **¿Cómo se activa el plan de emergencia?**  El plan de emergencia se activa por medio de las alarmas. Las alarmas generan una reacción inmediata de quienes presencian o están expuestos a los riesgos y hace necesario que el comité de emergencias ponga en marcha los protocolos establecidos en el plan de emergencia, que incluyen acciones estratégicas, tácticas y operativas.  **¿Qué se debe hacer ante una situación de riesgo?**  Cuando alguien detecta una situación de riesgo, puede optar por avisar a un integrante de la brigada de emergencias o llamar a un organismo de socorro externo. Por esa razón, es fundamental mantener una buena comunicación entre el comité de emergencias del organizador del evento y los organismos de socorro (Policía Nacional, Cruz Roja, Dirección Nacional de Bomberos, Defensa Civil, etc.).  Igualmente, es preciso recordar que no se puede delegar la responsabilidad de atender la emergencia a esas entidades, sino que cada empresa dedicada a organizar eventos debe contar con un personal propio, capacitado para ello. |

**Antes del evento**

| **Tipo de recurso** | Rutas / Pasos. Verticales 2 | |
| --- | --- | --- |
| **Introducción** | A continuación, se presentan las funciones y responsabilidades previas al desarrollo del evento: | |
|  | Disponer de los recursos necesarios para atender las emergencias. Los recursos incluyen: botiquines, extintores, equipos de detección de incendios, tabla tipo *fell*, medios de comunicación, sistemas de alarmas, plantas eléctricas, carpas y frazadas, entre otros elementos para atender heridos, personas en condición de minusvalía o refugiados temporales. | **Imagen: 623800\_CF15\_i12** |
|  | Conocer los planos de las instalaciones donde se llevará a cabo el evento, por esto es importante mantener una buena comunicación entre el comité de emergencias y el encargado del lugar, quien será la persona encargada de entregar información esencial, como puntos energizados, tableros de control eléctrico, salidas de emergencia, mecanismos de apertura, entre otros elementos asociados con la infraestructura, que tienen un papel fundamental en caso de que se presente un suceso indeseable. | Resumen de plano vectorial de un apartamento de un dormitorio, con cocina, baño, lavandería, dormitorio, salón, comedor  **Imagen: 623800\_CF15\_i13** |
|  | Contar con el talento humano capacitado para atender emergencias. Se recomienda siempre mantener un grupo de personas que reciban entrenamiento permanente, preferiblemente certificados en primeros auxilios, prevención y control del fuego, traslado y movilización de pacientes. Debe tenerse en cuenta que, en la atención inicial de heridos, la omisión o aplicación de procedimientos inadecuados puede acarrear procesos judiciales en contra del organizador de las actividades. | Grupo de médicos, enfermeras y personal médico, gente sonriente en primera línea, personaje de héroes. Profesional terapeuta y personal hospitalario. Ilustración moderna de moda aislada de fondo blanco.  **Imagen: 623800\_CF15\_i14** |
|  | Verificar que los elementos para la atención de emergencias, como sistemas de alarmas, extintores, detectores de humo, tablas tipo *fell* y botiquines, entre otros, se encuentren en buenas condiciones. Es importante tener listas de chequeo, con fecha y firma de los responsables, para dejar constancia de que se hizo esta verificación antes de comenzar la actividad. | Safety equipment and supplies vector illustration with isolated elements on white background in modern style. Alarm sign, bell, chemical protection, boots, respirator, earphones, cone, speaker.  **Imagen: 623800\_CF15\_i15** |
|  | Desarrollar simulaciones y simulacros para evaluar la capacidad de respuesta del personal. En los procesos de capacitación se deben levantar actas de las reuniones para elaborar el guion, su evaluación con registro fotográfico y las acciones de mejora que surjan de este proceso. | Concepto de negocio. Metáfora del equipo. personas que conectan elementos del rompecabezas. Estilo de diseño plano de ilustración vectorial. Símbolo de trabajo en equipo, cooperación, asociación.  **Imagen: 623800\_CF15\_i16** |

**Inicio del evento**

| Cuadro de texto |
| --- |
| Una vez se inicie el proceso de apertura de un evento, se debe contar con requisitos mínimos que permitan su adecuado desarrollo. |

| **Tipo de recurso** | Rutas/pasos. Verticales 2 | |
| --- | --- | --- |
| **Introducción** | Los requisitos que permiten dar comienzo al evento son: | |
|  | Cada plan debe estar activado con sus integrantes y recursos organizados, de tal manera que sean de fácil acceso. | Conjunto de ilustraciones de diseñadores modernos. Trabajo remoto como ilustrador gráfico, trabajo remoto en casa. Muchachas y un hombre dibujan en pantallas grandes de tabletas gráficas.  **Imagen: 623800\_CF15\_i17** |
|  | Debe haber monitoreo y comunicación permanente con los jefes de las brigadas, coordinadores de planes de acción y puesto de mando unificado para verificar las condiciones en las que se desarrolla la actividad. | 3.ª ilustración Oficial de seguridad e incendios  **Imagen: 623800\_CF15\_i18** |
|  | Debe haber gestión y control de los accesos para evitar comportamientos desadaptativos que puedan poner en riesgo la logística del evento y la capacidad de respuesta; por ello, si se considera necesario, se podrá suspender de manera alterna el ingreso al evento, buscando la acomodación adecuada de las personas. Es importante dejar claro que las estrategias varían dependiendo en gran medida de la actividad y del tipo de público. | Negocio, Tecnología, Internet y concepto de red. pantalla virtual: Control de acceso. 3.ª ilustración  **Imagen: 623800\_CF15\_i19** |

**Fin del evento**

| Cuadro de texto |
| --- |
| Cuando se da por finalizada la actividad, se debe hacer un inventario de los recursos que se utilizaron y el total de actividades o sucesos que generaron las emergencias, con la intención de concluir la activación del plan de emergencias y contingencias.  Es importante también tener en cuenta los niveles de organización establecidos para la atención de emergencias y las funciones de las partes durante la activación del plan de emergencia, como consecuencia de la presentación de un suceso no planeado y sus afectaciones posteriores. |

**Clasificación de tareas del personal**

| **Tipo de recurso** | Tarjetas conectadas |
| --- | --- |
| **Introducción** | Teniendo en cuenta los niveles o el normal desarrollo de las actividades, se presenta la siguiente clasificación: |
| Empresario listo para presionar el botón rojo de advertencia. La mano del empleado activa el proyecto de negocio o inicia el inicio. Concepto de activación. Ilustración vectorial plana.  **Imagen:623800\_CF15\_i20** | |
| Ilustración vectorial, los trabajadores están sentados en la mesa de negociación, pensamiento colectivo e intercambio de ideas, análisis de información de la empresa - vector  **Imagen: 623800\_CF15\_i21** | **Puesto de mando unificado**   * Asegurar el área y delimitar la zona afectada para prevenir problemas mayores. * Mantener comunicación continua con los coordinadores de planes operativos para la toma de decisiones oportunas. * Tener un número aproximado de las personas que están en el lugar afectado, para tomar las medidas oportunas. Se dará prioridad a los adultos mayores, las mujeres embarazadas, los niños y las personas en situación de discapacidad. |
| Concepto de gente de negocios. Ilustración vectorial 3d sobre fondo blanco.  **Imagen: 623800\_CF15\_i22** | **Coordinador de planes operativos**   * Activar a los brigadistas. * Impartir las instrucciones de actuación. * Mantener la comunicación con los respondientes. * Comunicar al puesto de mando unificado la situación y los cambios que se puedan presentar. |
| Set of different corporate human characters  Imagen: 623800\_CF15\_i23  (o una imagen similar con las palabras en español) | **Brigadistas**   * Aplicar el protocolo de atención como respondiente. * Mantener la seguridad del área. * Implementar las medidas de atención inmediata para prevenir afectaciones mayores. * Comunicar al coordinador los requerimientos o cambios. * Solicitar apoyo de manera oportuna, de ser necesario. |

| Cuadro de texto |
| --- |
| Es importante tener presente que las emergencias se pueden presentar por diversos factores que aceleran el proceso de materialización de las amenazas, tales como una mala planeación y control del aforo, no asegurar la infraestructura y no contemplar las variables climáticas, entre otros; por ello se debe esquematizar la manera como se activarán los diferentes planes. |

| **Tipo de recurso** | Infografía estática |
| --- | --- |
| **Texto introductorio** | A continuación, se presenta un esquema que está sujeto a las necesidades de la organización de cada evento: |
| **~~Figura 1~~**  *~~Esquema de la organización de un evento~~*  Fuente: elaboración propia | |
| **Código de la imagen** | **Imagen:** [**623800\_CF15\_i2**](https://d.docs.live.net/86d89d8d3f9c159c/Documentos/INNOVATIVE%20EDUCATION/PRODUCCI%C3%93N%20DE%20EVENTOS%20MASIVOS/CF15_623800/IM%C3%81GENES%20ELABORADAS/Activaci%C3%B3n%20de%20un%20plan%20de%20emergencias.docx)**4** |

**Fases**

| Cuadro de texto |
| --- |
| En conclusión, las fases para activar los planes de emergencia y contingencia son: |

| Tipo de recurso | Cajón de texto de color |
| --- | --- |
| * Identificar la situación, suceso o riesgo que esté a punto de presentarse o que ya se materializó. * Activar el sistema de alerta establecido para disponer los protocolos y recursos necesarios. * Activar los sistemas de alarma sonoros y visuales según la codificación establecida. * Ejecutar la cadena de llamadas de acuerdo con la organización jerárquica para la atención de emergencias. * Coordinar las labores entre los diferentes planes operativos. * Desactivar el plan de emergencias: una vez el evento sea controlado, se debe evaluar y concluir las acciones tomadas y las lecciones aprendidas de la o las situaciones, con la intención de mejorar en futuras organizaciones. | |

1. **Protocolo de activación del plan de emergencias y contingencias**

| Cuadro de texto |
| --- |
| Los planes de emergencia se deben activar teniendo en cuenta el orden jerárquico establecido en la organización del evento, es decir, la manera como se va a orientar la comunicación para la toma de decisiones. Por lo general, se designa esta responsabilidad al puesto de mando unificado, ya que allí estará la máxima autoridad del evento; por lo tanto, este grupo deberá garantizar que las acciones y la activación de cada uno de los planes sean las adecuadas para la situación que se presenta y que, por consiguiente, permita el control oportuno, con el fin de que no pase de un conato de emergencia (una emergencia que puede prevenirse) a una emergencia general.  Si bien es cierto que el instinto de supervivencia en una situación inesperada hace que como humanos adoptemos comportamientos que pueden agravar la situación inicial, también es cierto que es posible actuar de forma positiva si vemos la situación controlada y manejada de manera correcta, porque eso proporciona una sensación de tranquilidad y contribuye a evitar estampidas y pánico generalizado. Ahí es donde se evidencia la importancia de activar el estado de precaución: todos y cada uno de los encargados del comité de emergencia, desde antes de iniciar el evento, deben apropiarse de su rol y conocer claramente cada uno de los planes a los que pertenece y debe apoyar. |

| **Tipo de recurso** | Infografía estática |
| --- | --- |
| **Texto introductorio** | Teniendo en cuenta lo anterior, cada uno de los planes anexos al plan de emergencia se evalúa previamente con el desarrollo de las prácticas de simulacros, por ello, desde que se organiza un evento con asistencia de público, es responsabilidad del organizador establecer el protocolo para activar cada uno de los planes con su respectivo responsable y las guías de actuación definidas.  **~~Figura 2~~**  Un plan general de emergencias se compone por: |
| Fuente: elaboración propia | |
| **Código de la imagen** | **Imagen:** [**623800\_CF15\_i2**](https://d.docs.live.net/86d89d8d3f9c159c/Documentos/INNOVATIVE%20EDUCATION/PRODUCCI%C3%93N%20DE%20EVENTOS%20MASIVOS/CF15_623800/IM%C3%81GENES%20ELABORADAS/PLAN%20DE%20EMERGENCIA%20Y%20CONTINGENCIA.docx)**5** |

| Cuadro de texto |
| --- |
| Activar cada plan de emergencia dependerá del tipo de situación que se presente; por eso siempre se recomienda distribuir de manera uniforme el personal de apoyo de los diferentes planes, para que cada uno de sus miembros pueda cumplir con las funciones y responsabilidades asignadas a cada rol. |

**Coordinación entre entidades**

| Cuadro de texto |
| --- |
| Se debe gestionar de manera oportuna la comunicación entre el PMU y los coordinadores de cada plan para estar alerta ante cualquier situación. |

| **Tipo de recurso** | Infografía estática |
| --- | --- |
| **Texto introductorio** | Se presenta a continuación cuáles serían los pasos para gestionar una adecuada comunicación entre los entes y sus planes de emergencia.  **~~Figura 3~~**  *~~Ruta de coordinación de un incidente~~* |
| Fuente: elaboración propia | |
| **Código de la imagen** | **Imagen:** [**623800\_CF15\_i2**](https://d.docs.live.net/86d89d8d3f9c159c/Documentos/INNOVATIVE%20EDUCATION/PRODUCCI%C3%93N%20DE%20EVENTOS%20MASIVOS/CF15_623800/IM%C3%81GENES%20ELABORADAS/Comunicaci%C3%B3n%20entre%20el%20PMU%20y%20los%20coordinadores%20de%20cada%20plan.docx)**6** |

| Cuadro de texto |
| --- |
| En la activación de los planes de emergencia debe tener prioridad:   * La integridad de los asistentes. * La evacuación segura y la priorización de las personas según su condición (embarazadas, niños, adultos mayores y personas en condición de discapacidad). * Mitigar el daño ocasionado por la materialización del riesgo. |

**Evacuación**

| **Tipo de recurso** | Infografía interactiva modal | |
| --- | --- | --- |
| **Texto introductorio** | La activación del plan de emergencias tendrá como paso inicial la evacuación, que de acuerdo con la Dirección de Prevención y Atención de Emergencias (DPAE), es el desalojo “de manera ordenada y segura [de] un área o edificación que puede verse afectada por la ocurrencia de un evento peligroso a una zona segura” (2011, p. 1).  En el siguiente esquema se muestran los tipos de evacuación:  **~~Figura 4~~**  *~~Tipos de evacuación~~* | |
| Fuente: elaboración propia con base en (DPAE 2011, p. 2). | | |
| **Código de la imagen** | **Imagen:** [**623800\_CF15\_i2**](https://d.docs.live.net/86d89d8d3f9c159c/Documentos/INNOVATIVE%20EDUCATION/PRODUCCI%C3%93N%20DE%20EVENTOS%20MASIVOS/CF15_623800/IM%C3%81GENES%20ELABORADAS/TIPOS%20DE%20EVACUACI%C3%93N.docx)**7** | |
| **Punto modal 1** | Preventiva: Se efectúa ante factores considerados como generadores de un posible evento de emergencia, que es potencialmente peligroso para la vida de las personas. | Primer círculo |
| **Punto modal 2** | Emergencia: Cuando un evento afecta directa o indirectamente a las personas, y si no se ejecuta un plan para la prevención de desastres, la pérdida de vidas es inevitable. | Segundo círculo |
| **Punto modal 3** | Parcial: Cuando el riesgo afecta un área definida, por lo que solo es necesario evacuar una parte de la población sin afectación de las otras. | Tercer círculo |
| **Punto modal 4** | Total: Cuando hay que movilizar a todas las personas de una zona definida por la amenaza de un evento, como parte de una medida de contingencia. | Cuarto círculo |

| Cuadro de texto |
| --- |
| Es importante recordar que la evacuación debe contemplarse en el plan de emergencias, por lo tanto, antes de comenzar el evento deben establecerse suficientes vías de evacuación de acuerdo con la cantidad de asistentes al evento; señalizarlas, mantenerlas libres de obstáculos todo el tiempo, tener alarmas sonoras y disponer de sistemas de iluminación alternos para evitar accidentes por estampidas o por situaciones que se puedan salir de control.  Durante el proceso, los organizadores y su equipo de brigadistas deben contar con el apoyo de los organismos externos, como la Policía Nacional, Bomberos, Defensa Civil y Cruz Roja. Siempre se deben usar frases de orientación, evitar los gritos o incitar a correr, ya que esto altera el comportamiento de las personas, provocando situaciones peligrosas. |

**Simulaciones y simulacros**

| **Tipo de recurso** | Carrusel de tarjetas | |
| --- | --- | --- |
| **Introducción** | Para entender este procedimiento de la activación de planes de emergencia y contingencia, se deben ejecutar simulaciones y simulacros.  Las simulaciones son ejercicios de salón que no requieren mayor número de recursos; se hacen a partir de la toma de decisiones con situaciones creadas por la narrativa de un guion, donde se expresa de manera ordenada cuáles serían las medidas de actuación, siempre teniendo como referente el plan de emergencias y contingencias de cada evento. En este tipo de ejercicios deben participar los organizadores, el comité de emergencia y los organismos externos que apoyan el desarrollo de la actividad.  Por otra parte, el simulacro es una actividad práctica, en la que se representan acciones de respuesta y protección ante amenazas, que se ha planeado en un escenario específico, con base en la identificación y evaluación de riesgos y amenazas. Sirve para evaluar la capacidad de recursos y respuestas ante una situación amenazante.  Se deben tener en cuenta diversas variables, como las siguientes: | |
| Una señal de la caja de luz de flecha de la SALIDA DE FUEGO DE EMERGENCIA está colgada en el techo en la pasarela del hospital, Idea para el incendio de evento o simulacros de evacuación.  **Imagen: 623800\_CF15\_i28** | | |
| El tipo de simulacro: si es avisado o sin avisar. | | Icono plano megáfono. Ilustración vectorial de altavoz  **Imagen: 623800\_CF15\_i29** |
| De acuerdo con el tipo de emergencia que se quiere evaluar, si es parcial o total. | | concepto gráfico circular  **Imagen: 623800\_CF15\_i30** |
| Recursos que se van a utilizar: si solo se va a evaluar la capacidad de respuesta del comité de emergencias, o si se evalúa la capacidad de respuesta del comité y de los organismos de ayuda externa. | | paper list with medical symbols, flat vector illustration  **Imagen: 623800\_CF15\_i31** |

| Cuadro de texto |
| --- |
| Para el desarrollo de cualquiera de los dos ejercicios, planes de emergencia y contingencia, se deben tener en cuenta las etapas explicadas en el siguiente video: |

| **Tipo de recurso** | Video animación 2D | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOTA** | **La totalidad del texto locutado para el video no debe superar las 500 palabras aproximadamente** | | | |
| **Título** | Etapas para desarrollar planes de emergencia: | | | |
| **Escena** | **Imagen** | **Sonido** | **Narración** | **Texto** |
| **1** | Se introduce creando una imagen similar donde se diferencien los simulacros de las simulaciones. A medida que se narre sobre los simulacros, la imagen de las simulaciones se ve borrosa y viceversa.IMG_256  Después se hace la aclaración de la importancia frente al desarrollo de las etapas.IMG_256IMG_256  (Traducir la imagen)  A medida que se va narrando el texto, aparecerán las imágenes (crear similares) en un zoom más grande, con el fin de identificarlas. | Fondo musical que genere atención. | Es importante comprender que en un simulacro se mide el tiempo que se tarda en tomar una decisión y que esa decisión llegue a los destinatarios, mientras que en una simulación se pueden manejar tiempos hipotéticos. En cualquiera de los dos ejercicios, es indispensable llevar a cabo cada una de las siguientes etapas:  **Planeación**  En esta se define qué se va a simular, cuál es la situación del plan de emergencias que se va a evaluar, en qué escenario se va a desarrollar el ejercicio y cuáles son los recursos que se usarán. Esto debe quedar redactado en un guion, que consiste en un documento escrito donde se establecen las responsabilidades y mecanismos de actuación que se llevarán a cabo, buscando el mínimo número de riesgos para los participantes de la actividad, pero siempre evaluando de manera objetiva la aplicación de los planes operativos y de los recursos disponibles. Se deben contemplar los recursos que se utilizarán, la señalización, el presupuesto y la recreación de la amenaza que se va a ejecutar. Siempre se considera que este tipo de prácticas se planeará para el peor contexto. | ¿Qué queremos evaluar?  ¿En qué escenario se va a desarrollar?  ¿Qué recursos utilizaremos? |
| **2** | Crear imágenes similares con respecto a:  Simulación:    Simulacro:  Seguidamente, con una imagen similar a la siguiente, se hace alusión al segundo párrafo. | Fondo musical que genere atención. | **Ejecución**  Si es una simulación, el ejercicio se limita a exponer la situación y a establecer, a manera de debate, los mecanismos de actuación. Si es un simulacro se lleva a la práctica la ejecución de los planes operativos, por lo tanto, debe hacerse el montaje del escenario que se desea evaluar, buscando que sea lo más cercano posible a la realidad para poder conocer efectivamente la capacidad de respuesta; se ubican las víctimas y se deja claro el medio de comunicación con los organismos externos.    En esta fase se inicia el ejercicio. A medida que se desarrolla el guion, los evaluadores toman nota de cada acción ejecutada por cada uno de los participantes, con el fin de identificar si las medidas tomadas fueron suficientes, si se respondió de forma adecuada a la utilización de los códigos de alerta, a la activación oportuna de los planes operativos, las indicaciones adecuadas para activar el sistema de alarma y a la gestión oportuna de la comunicación con el PMU, si este activó la cadena de llamadas establecidas, y si a su vez se hizo seguimiento a las labores de atención inicial de heridos, entre otros aspectos que cada ejercicio decida evaluar. |  |
| **3** | Crear una imagen similar que a medida que se va leyendo, se va calificando dentro del documento.    Finalmente, se muestra una imagen parecida, con el fin de expresar las fortalezas y debilidades dentro del desarrollo de un proceso o plan de emergencias. | Fondo musical que genere atención. | **Evaluación**  Consiste en aplicar los instrumentos desde el inicio del ejercicio. Por lo general, se utilizan listas de chequeo para determinar la aplicación de cada uno de los aspectos esperados. Se sugiere hacer una retroalimentación al finalizar el ejercicio, en la que, de manera clara, los evaluadores expresen las fortalezas y debilidades observadas, y los participantes puedan exponer su apreciación del desarrollo de la actividad.  A partir de la evaluación se construyen insumos de mejora para los planes de emergencia y contingencia, muy importantes para el seguimiento de las actividades; está orientada a la retroalimentación por parte de los participantes, sentando las bases para las próximas actividades. |  |
| **Nombre del archivo** | **623800\_v2** | | | |

**SÍNTESIS**

| **Tipo de recurso** | Síntesis |
| --- | --- |
|  | |
| **Introducción** | El siguiente mapa integra los conceptos más relevantes de la información expresada en el presente componente  formativo.  ~~(Figura 5).~~  **~~Figura 5~~**  *~~Síntesis~~* |
| Fuente: elaboración propia  **Imagen:** [**623800\_CF15\_i3**](https://d.docs.live.net/86d89d8d3f9c159c/Documentos/INNOVATIVE%20EDUCATION/PRODUCCI%C3%93N%20DE%20EVENTOS%20MASIVOS/CF15_623800/IM%C3%81GENES%20ELABORADAS/SINTESIS%20-%20PLAN%20DE%20EMERGENCIAS%20Y%20CONTINGENCIAS.docx)**2** | |

**ACTIVIDAD DIDÁCTICA**

| **Tipo de recurso** | Actividad didáctica. Arrastrar y soltar | |
| --- | --- | --- |
| La siguiente actividad didáctica le permitirá comprobar algunos conocimientos adquiridos en el estudio del componente formativo. A continuación, encontrará conceptos y definiciones que debe relacionar.      **Imagen: 623800\_CF15\_i33** | | |
| La primera persona que se da cuenta del evento y avisa a los brigadistas. | | Primer respondiente |
| El primer respondiente avisa al PMU, donde se toma la decisión de activar el plan o los planes operativos normalizados (plan de seguridad, plan de incendio y plan de evacuación). | | Activación del plan de emergencia |
| Según la magnitud del evento, se evalúa si los recursos con que se cuenta son suficientes o si se requiere la activación de organismos externos de socorro. Si los recursos son suficientes, se procede a activar el plan operativo. | | Evaluar la capacidad de respuesta |
| Se activa la cadena de llamadas a los organismos de socorro: se solicita a los encargados de la vigilancia y control de ingreso que permitan entrar los vehículos y el personal de ayuda externa. | | Activación de los organismos de socorro |
| Una vez controlada la emergencia, se evalúan los efectos negativos de esta, la cantidad de recursos utilizados, los tiempos de respuesta, y se documenta el plan de mejora. | | Control de emergencia |

**MATERIAL COMPLEMENTARIO**

| Tipo de recurso | Material complementario | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Tema | Referencia APA del material | Tipo | Enlace |
| **Alerta y alarmas de emergencias** | Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres [UNGRD] (2016). *Guía para la implementación de sistemas de alerta temprana*. UNGRD. <https://bit.ly/3DoqELK>. | Guía | <https://bit.ly/3DoqELK> |
| Protocolo de activación del plan de emergencias y contingencias | Alcaldía Mayor de Bogotá-Dirección de Prevención y Atención de Emergencias [DPAE] (2011). *Señalización y plan de evacuación*. DPAE. <https://bit.ly/3U1PTdI>. | Artículo | <https://bit.ly/3U1PTdI> |
| Protocolo de activación del plan de emergencias y contingencias | Alcaldía Mayor de Bogotá-Fondo de Prevención y Atención de Emergencias [FOPAE] (2014, enero) *Guía Para el desarrollo de simulaciones***.**  <https://bit.ly/3NwZLd7>. | Guía | <https://bit.ly/3NwZLd7> |
| Protocolo de activación del plan de emergencias y contingencias | Organización Panamericana de la Salud [OPS] (2010). *Guía para el desarrollo de prácticas y simulacros*. OPS.  <https://www.paho.org/uru/dmdocuments/ER_Simulaciones.pdf>. | Guía | <https://www.paho.org/uru/dmdocuments/ER_Simulaciones.pdf> |

**GLOSARIO**

| Tipo de recurso | Glosario |
| --- | --- |
| Accidente | Evento o interrupción repentina, no planeada, de una actividad, que da lugar a muerte, lesión o daño en las personas, así como a pérdidas y daños en propiedades, infraestructura o en el medioambiente (FOPAE, 2014). |
| Activación | Despliegue efectivo de los recursos destinados a un incidente (FOPAE, 2014). |
| Alarma | Señal que emiten autoridades o instituciones competentes para que se sigan instrucciones específicas, debido a la presencia real o inminente de un evento adverso. Se transmite a través de medios físicos, como sirenas, campanas, megáfono, radio, pólvora, entre otros. (UNGRD, 2011, párr. 4). |
| Alerta | Estado declarado por autoridades e instituciones competentes con el fin de tomar precauciones específicas, debido a la probable y cercana ocurrencia de un evento adverso (UNGRD, 2011, párr. 3). |
| Evacuación | Actividad por medio de la cual se desaloja, de manera ordenada y segura, un área o edificación que puede verse afectada por la ocurrencia de un evento peligroso. |
| Plan de evacuación | Acuerdo preestablecido por todos los ocupantes de un área o edificación, para definir los sitios de reunión y las rutas más convenientes para realizar una evacuación segura en caso de emergencia. |
| Punto de encuentro | Sitio seguro, definido para la llegada del personal en caso de evacuación. |
| Señalización de seguridad | Transmite un mensaje de seguridad y se obtiene de la correcta combinación de colores, formas geométricas y señales luminosas o acústicas. Generalmente va acompañada de un texto o símbolo gráfico, una comunicación verbal o una señal gestual (DPAE, 2011, p. 10). |
| Sistema de Alerta Temprana | Provisión de información oportuna y eficaz a través de instituciones identificadas, que permiten a individuos expuestos a una amenaza la toma de acciones para evitar o reducir su riesgo, y su preparación para una respuesta efectiva (UNGRD, 2011, párr. 3). |
| Zona de impacto | Área afectada directamente por un incidente, evento o emergencia, de origen natural o antrópico, que sufre daños, fallas o deterioro en su estructura y funcionamiento normal. |

**REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS**

| **Tipo de recurso** | Bibliografía |
| --- | --- |
| Alcaldía Mayor de Bogotá-Dirección de Prevención y Atención de Emergencias [DPAE] (2011). *Señalización y plan de evacuación*. DPAE. <https://bit.ly/3U1PTdI>. | |
| Alcaldía Mayor de Bogotá-Fondo de Prevención y Atención de Emergencias [FOPAE] (2014, enero) *Guía para el desarrollo de simulaciones***.** <https://bit.ly/3NwZLd7>. | |
| Hernández, N. y Zapata, G. (2018). *Guía técnica para la reglamentación local de eventos con aglomeraciones de público.* Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres (UNGRD). [https://repositorio.gestiondelriesgo.gov.co/bitstream/handle/20.500. 11762/27735/Guia\_aglomeraciones\_publico.pdf?sequence=6&isAllowed=y](https://repositorio.gestiondelriesgo.gov.co/bitstream/handle/20.500.11762/27735/Guia_aglomeraciones_publico.pdf?sequence=6&isAllowed=y) | |
| Organización Panamericana de la Salud [OPS] (2010). *Guía para el desarrollo de prácticas y simulacros*. OPS.  <https://www.paho.org/uru/dmdocuments/ER_Simulaciones.pdf> | |
| Unidad para la Gestión del Riesgo de Desastres [UNGRD] (2011, 5 de diciembre). *Alertas y alarmas*. Mecanismos que salvan vidas. <http://portal.gestiondelriesgo.gov.co/paginas/old_noticias/1240.aspx>. | |
| Unidad Nacional para la Gestión del riesgo de Desastres [UNGRD] (2016). *Guía para la implementación de sistemas de alerta temprana*. UNGRD. <https://bit.ly/3DoqELK>. | |